

(H24.11.6 改良)

配置「技術者」入力のポイント

◎建設実績技術者 ID の「所属企業変更手続き」と「統合」の要点

- ★コリンズ・テクリスでは、建設実績技術者 ID（以下、技術者 ID と略す）は、実績登録を行う際に、技術者ごとに固有の技術者 IDを付与しています。また、転職等した場合、所属先を現所属企業に変更する必要があります。
- ★同一技術者が技術者 ID を複数保有していたり、所属企業が過去のままだと、同一技術者の実績になりません。このため、実績登録時に「所属企業変更手続き」や複数の技術者 ID の「統合」ができるよう改良しました。
- ★同一技術者に複数の技術者 ID が発行されるのを防ぐため、現在の所属先の技術者 ID が既に存在している場合、新たに技術者 ID を発行するにはパスワードが必要となりました。

◎『技術者 ID 確認』画面の入力ルール

以下のケース1～3では、矢印(⇒)のような取り扱いになります。

〈ケース1〉 現在の所属先の技術者 ID が1つのみ表示される場合（通常のケース）

⇒ **そのまま登録できます**。本人の技術者 ID か確認して登録してください。

〈ケース2〉 現在の所属先の技術者 ID が複数表示される場合： P.2 参照

⇒ 「**統合**」を行います。本人の技術者 ID か確認して統合してください。

〈ケース3〉 過去の所属先の技術者 ID が表示される場合： P.3 参照

⇒ 「**所属企業変更手続き**」や「**統合**」を行います。本人の技術者 ID か確認してください。「所属企業変更手続き」は実績登録が完了したのち行われます。

〈ケース4〉 現在の所属先に同姓同名、同一生年月日の技術者が在籍する場合： P.4 参照

⇒ **正しい技術者を選択して登録**します。本人の技術者 ID か確認して登録してください。

〈ケース 2〉の場合

★ 本人の技術者 IDであることを確認のうえ、画面上で「統合」することができます。
書類送付は不要です。

①残したい技術者 IDには、「この ID で登録します」に をすると、「この ID は本人のものです」も自動的に が入ります。

⇒ この ID に統合されます。

②本人の他の ID は、「この ID は本人のものです」だけに

⇒ この ID は上記①の ID に統合されます。

■現在 A 社に所属している山田一郎の画面例（A 社において登録）

| | | | |
|-----------|------|---------|------------|
| 入力された技術者： | 氏名 | 氏名(カナ) | 生年月日 |
| | 山田一郎 | ヤマダイチロウ | 1970年11月6日 |

| | 建設実績技術者 ID | 所属企業(所在地) | 技術者証番号 (は番号無し) | この ID で 登録します | この ID は 本人の ものです | |
|---|------------|------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 1 | 0330000102 | A社(東京都・・・) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を残します |
| 2 | 0450001011 | A社(東京都・・・) | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を統合します |
| 3 | 0620005022 | B社(東京都・・・) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ←別人の ID です※ |

※同姓同名、同生年月日の別人です。

『氏名、氏名カナ、生年月日』が同じ候補者が表示されます。
 の際に、本人の ID かどうか、よく確認してください。

表示されている技術者 ID がいずれも本人のものでない場合は後述の〈ケース 4〉を参照してください。

〈ケース3〉の場合

★過去の所属先の技術者 ID が表示された場合、本人の ID であることを確認のうえ、「所属企業変更手続き」をしてください。「送り状 (所属企業変更手続き)」を印刷して、現在の所属先が証明できる書類 (健康保険証のコピー等) と併せて FAX により送付 (次ページ参照) してください。実績登録が完了した後、「所属企業変更手続き」が行われます。

1) 過去の所属先の技術者 ID が 1 つだけ表示 されている場合

「所属企業変更手続き」を 1 件行ってください。

■過去に C 社に所属していたが、現在 A 社に所属の田中二郎の画面例 (A 社において登録)

| | | | |
|-----------|------|--------|-----------------|
| 入力された技術者： | 氏名 | 氏名(カナ) | 生年月日 |
| | 田中二郎 | タナカジロウ | 1972 年 8 月 20 日 |

| 建設実績技術者 ID | 所属企業(所在地) | 詳細情報登録 | 監理技術者証番号 (空欄は番号無し) |
|------------|----------------------|--------|-----------------------|
| 0450025102 | C 社 (大阪府) | 無し | |

この ID は登録する技術者本人のものであることを確認しました (この ID で登録します)
 この ID は登録する技術者本人のものではありません (新しい ID を取得して登録します)

C 社 (過去の所属先) のままになっているので、C 社から A 社に所属変更手続きをします。

2) 技術者 ID が複数表示されて過去の所属先が含まれている場合

①残したい ID は、「この ID で登録します」に をすると、「この ID は本人のものです」も自動的に が入ります。

⇒この ID に統合されます。この ID が過去の所属先の場合は、登録データ入力時に送り状を印刷して「所属企業変更手続き」を行ってください。

②本人の ID が他にあれば、「この ID は本人のものです」だけに を入れます。

⇒この ID は上記①の ID に統合されます。この ID が過去の所属先の場合は、各々の ID ごとに「所属企業変更手続き」を行ってください。

■過去に E 社と F 社に所属、現在 A 社に所属の佐藤三郎の画面例 (A 社において登録)

| | | | |
|-----------|------|---------|-----------------|
| 入力された技術者： | 氏名 | 氏名(カナ) | 生年月日 |
| | 佐藤三郎 | サトウサブロウ | 1968 年 3 月 18 日 |

| | 建設実績技術者 ID | 所属企業(所在地) | 技術者証番号 は番号無し) | この ID で 登録します | この ID は 本人の ものです | |
|---|------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 1 | 0628000308 | E 社 (東京都 . . .) | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を統合します |
| 2 | 0788001031 | E 社 (東京都 . . .) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を残します |
| 3 | 0788076031 | F 社 (神奈川県 . . .) | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を統合します |
| 4 | 1788081572 | F 社 (神奈川県 . . .) | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ←この ID を統合します |
| 5 | 4788031987 | H 社 (埼玉県 . . .) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ←別人の ID です※ |

※同姓同名、同生年月日の別人です。

送り状は「E 社→A 社」が 2 通、「F 社→A 社」が 2 通必要です。

〈ケース 4〉の場合

★本人の技術者 ID であることを確認のうえ、本人の技術者 ID のみを選択して登録します。

1) 現在の所属先の技術者 ID が 1つだけ表示されている場合

自社に同姓同名、同一生年月日の技術者が登録済の場合は重複登録を防ぐため、以下のようにパスワード欄と[確認]ボタンが表示されます。

■現在自社（A社）に所属の田中二郎の画面例

| | | | |
|-----------|------|--------|------------|
| 入力された技術者： | 氏名 | 氏名(カナ) | 生年月日 |
| | 田中二郎 | タナカジロウ | 1972年8月20日 |

| 建設実績技術者 ID | 所属企業(所在地) | 詳細情報登録 | 監理技術者証番号 (空欄は番号無し) |
|------------|--------------|--------|-----------------------|
| 0450025102 | A社(東京都.....) | 無し | |

この ID は登録する技術者本人のものであることを確認しました（この ID で登録します）

この ID は登録する技術者本人のものではありません（新しい ID を取得して登録します）

上表に該当する技術者がいない場合は、入力した技術者の情報を再確認の上、JACIC に問い合わせてください。詳細については [こちら](#) をご覧ください。

表示された技術者情報が本人の技術者 ID であった場合、「この ID は登録する技術者本人のものであることを確認しました（この ID で登録します）」を選択して登録を進めてください。

表示された技術者 ID が本人のものでなく、自社の同姓同名、同一生年月日の別人を登録する必要がある場合には、コリンズ・テクリスセンターにお問い合わせください。

[お問い合わせ先]

コリンズ（工事）：TEL. 03-3505-0463

テクリス（業務）：TEL. 03-3505-0440

2) 現在の所属先の技術者を含めて、技術者 ID が複数表示されている場合

自社に同姓同名、同一生年月日の技術者が登録済の場合は重複登録を防ぐため、以下のよう
にパスワード欄と[確認]ボタンが表示されます。

| | | | |
|-----------|------|---------|------------|
| 入力された技術者： | 氏名 | 氏名(カナ) | 生年月日 |
| | 佐藤三郎 | サトウサブロウ | 1968年3月18日 |

| | 建設実績技術者 ID | 所属企業(所在地) | 技術者証番号 は番号無し) | この ID で 登録します | この ID は 本人の ものです |
|---|------------|------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 0628000308 | E社(東京都・・・) | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | 0788001031 | E社(東京都・・・) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

←この ID を統合します
←この ID を残します

※コリンズ(工事)に登録する場合、表示されている監理技術者資格者証番号が最新でない時は次画面で最新の番号を入力し、利用責任者に「建設実績技術者情報」の監理技術者資格者証番号の更新を依頼してください。

■はじめて実績登録をする技術者の場合
上表に該当する技術者がいない場合は、入力した技術者の情報を再確認の上、JACICにお問い合わせください。詳細については [こちら](#) をご覧ください。

表にある ID は、すべて登録する技術者本人のものではありません(新しい ID を取得して登録します)

表示された技術者情報に本人の技術者 ID が存在した場合、該当する技術者 ID に を入れて登録を進めてください。

- ①残したい ID は、「この ID で登録します」に をすると、「この ID は本人のもので
す」も自動的に が入ります。
 - ②本人の ID が他にあれば、「この ID は本人のものです」だけに を入れます。
- 上記の手順で本人の技術者 ID のみを選択します。

表示された技術者 ID がいずれも本人のものでなく、自社の同姓同名、同一生年月日の別人を登録する必要がある場合には、コリンズ・テクリスセンターにお問い合わせください。

[お問い合わせ先]

コリンズ(工事)：TEL. 03-3505-0463

テクリス(業務)：TEL. 03-3505-0440

◎入力作業終了後の「所属企業変更手続き」の流れ

所属企業(所在地)が空欄もしくは他社の技術者 ID を選択して登録すると、当該技術者の「自社への所属企業変更手続き」が発生します。以下の手順に従い手続きを行ってください。

- ① 工事実績または業務実績の登録を済ませた後、「送り状（建設実績技術者の所属企業変更）」を印刷して、現所属企業を証明する書類（例えば健康保険証のコピー）を合わせて下記送信先へ FAX してください。

※登録内容確認書が発行されてから送り状と証明書類を FAX してください。

- ② 登録内容確認書が発行されると、コリンズ・テクリスセンターから利用責任者に『実績登録に伴う技術者の所属確認のお願い』をメールします。所属変更手続きを行うことに異議がなければ回答は不要です。
- ③ 実績データ登録完了日の翌日から 10 日後以降に、「所属企業変更」の処理が完了します。
- ④ 「所属企業変更」の処理完了後、コリンズ・テクリスセンターから利用責任者に『建設実績技術者 ID 統合のお知らせ』をメールします。これは統合がある場合のみです。

● FAX 送信先

【コリンズ】技術者審査担当 宛

FAX 番号 : 03-3505-8985

【テクリス】技術者審査担当 宛

FAX 番号 : 03-3505-2665

[送り状と証明書類を FAX する際の注意事項]

- ・ 現在、実績の技術者が離職して在職していない場合
- ・ 郵送で「所属企業変更手続き」を依頼中（又は依頼予定）の場合
⇒ FAX は不要です。所属変更確認画面で[いいえ]を選択して送り状を印刷しないでください。
- ・ FAX 送付後、当方が手続きする前に別の実績登録をした場合
⇒ 1 つの技術者 ID につき、送り状は 1 通だけ FAX 送信してください。送付済の技術者 ID について改めて送信する必要はありません。

以上