

第5章

実績データの削除手続きをします

登録済の実績データを削除する「削除手続き」の手順を説明します。

第5章

実績データの削除手続きをします

1 「削除処理依頼書」をダウンロードします。

手順① コリンズ・テクリスホームページにアクセスします。



URL

<http://ct.jacic.or.jp/>

1 「各種申込み、コリンズ・テクリスについて」をクリックします。

注意
ホームページのデザインやレイアウトについては、コリンズ・テクリスセンターにて随時更新いたします。このため、マニュアルに記載されている内容と相違することがしばしばあります。

削除処理依頼書をダウンロードします

登録内容確認書をダウンロードします

第5章

削除処理依頼書をダウンロードします

手順② メニューより「登録した実績を削除したい」をクリックします。

1 メニューより「登録した実績を削除したい」をクリックします。

コリンズ・テクリス

JACIC 財団法人日本建設情報総合センター

トップページ

メニュー MENU

- 実績を登録したい
 - はじめて利用する方へ
 - ログイン名・パスワードがわからない
- 自社の実績を使いたい
 - 自社の実績データを利用したい
 - 登録内容確認がほしい
- こんなときは
 - 登録した実績を訂正したい
 - 登録した実績を削除したい
 - 技術者の情報を変更したい
 - 代行サービスを利用したい
 - 企業名や住所等の企業情報を変更したい
 - 新しい業務キーワードを登録したい
 - 各種申込用紙をダウンロードしたい
- 知りたい
 - コリンズ・テクリスの概要
 - 利用規約
 - 利用料金
 - マニュアル、困った時の操作方法
 - 地方センター一覧
 - 項目定義書などについて

▲ページトップへ

コリンズ・テクリスに関するプライバシーポリシー | コリンズ・テクリス 実績データのJACIC内での取り扱い要領

Copyright (c) 2009 JACIC. All rights reserved.

登録内容確認書をダウンロードします

第5章

削除処理依頼書をダウンロードします

登録内容確認書をダウンロードします

手順③ 「依頼書はこちら」をクリックします。

The screenshot shows the JACIC website interface. At the top, there is a search bar and navigation links. The main content area is titled 'コリンズ・テクリス' and features a menu on the left and several informational sections on the right. The section '工事・業務実績の削除について' is highlighted, and within it, the link '依頼書はこちら' is circled in red with a large '1' next to it, indicating the step to be followed. Other sections include '実績の削除について', '旧コリンズの運用ルール廃止について', and '旧テクリスの運用ルール廃止について'. The footer contains copyright information for JACIC.

1 「依頼書はこちら」をクリックします。

第5章

削除処理依頼書をダウンロードします

手順④ 「削除処理依頼書(コリンズ)」をダウンロードします。

コリンズ・テクリス

各種申込書および依頼書について

ファイル内容	ファイル情報	ファイル
建設実績技術者の所属企業変更手続き依頼書	g_jidou_irai.xls / 81KB	
建設実績技術者の離職手続き依頼書	g_risyoku_irai.xls / 77KB	
建設実績技術者の統合手続き依頼書	g_tougou_irai.xls / 79KB	
削除処理依頼書		
詳しくはこちら		
ファイル内容	ファイル情報	ファイル
削除処理依頼書(コリンズ)	sakujo_irai_c.xls / 78KB	1
削除処理依頼書(テクリス)	sakujo_irai_t.xls / 64KB	

1 「削除処理依頼書(コリンズ)」のアイコンをクリックして、ダウンロードします。

手順⑤ 「削除処理依頼書(コリンズ)」ファイルを保存します。

l5346.xml を開くか、または保存しますか?

1 保存(S) ▼ 2

名前を付けて保存(A)

保存して開く(O)

ファイルを開く(O)

1 画面最下部に「表示されている[保存]ボタンの[▼]をクリックします。

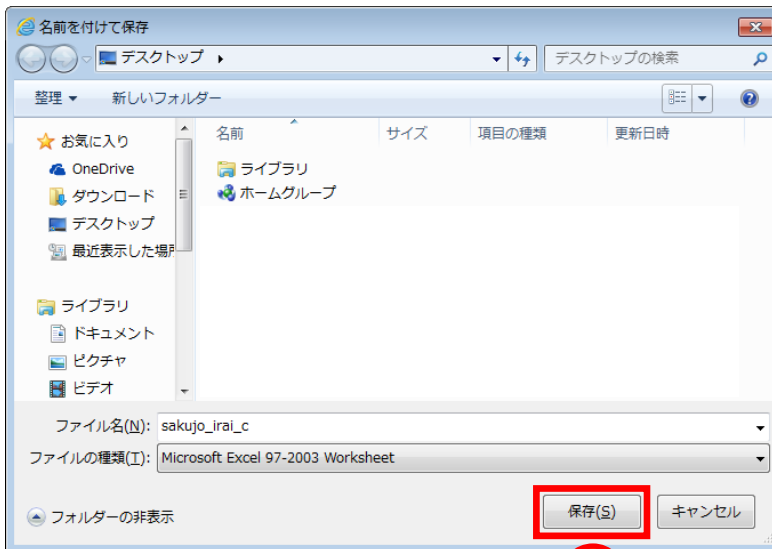
2 [名前を付けて保存]ボタンをクリックします。

登録内容確認書をダウンロードします

第5章

削除処理依頼書をダウンロードします

手順⑥ 「削除処理依頼書(コリンズ)」ファイルに名前を付けて保存します。



1 画面最下部に「表示されている[保存]ボタンの[▼]をクリックします。

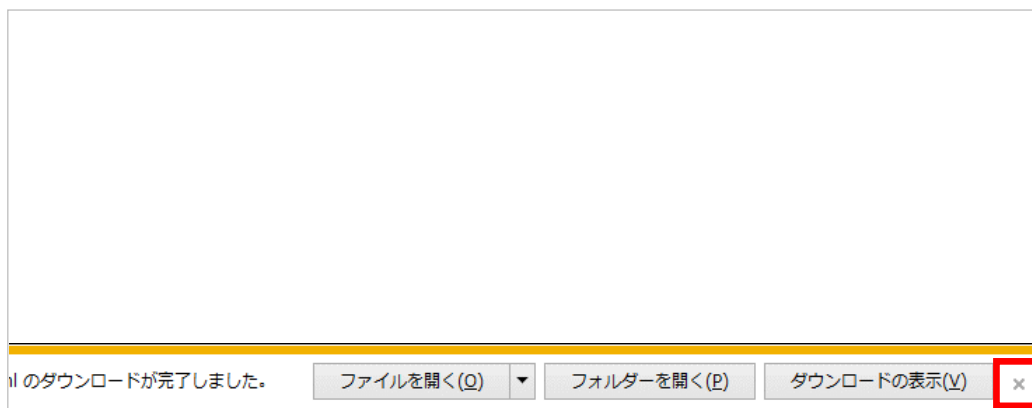


ポイント

ファイルを保存する際、工事が識別しやすい「ファイル名」で保存をお勧めします。

1

手順⑦ 「削除処理依頼書(コリンズ)」ファイルのダウンロードが完了します。



1 [x]ボタンをクリックします。

1

登録内容確認書をダウンロードします

第5章

削除処理依頼書をダウンロードします

登録内容確認書をダウンロードします

手順③ 印刷した「削除処理依頼書(コリンズ)」に必要事項を記入します。

依頼日 年 月 日

削除処理依頼書(コリンズ)

財団法人日本建設情報総合センター
理事長 門松 武 殿

【ご注意!!】
2500万円未満に減額変更になった場合は、
削除をせず、変更登録を行っていただきます。

削除する工事実績を発注機関に確認していただきましたので、削除処理をお願いします。

フリカナ			会社印
企業名			印
建設業許可の種類 <small>(注1)</small>	<input type="checkbox"/> 国土交通大臣 <input type="checkbox"/> _____ 都・府・県 <input type="checkbox"/> 北海道知事	許可番号 第 _____ 号	
住所	〒 _____ - _____		
本・支店等名		フリカナ	
メールアドレス		氏名	
電話番号	-	FAX番号	-

注1) 建設業許可の種類をいずれか必ず選択し、☑チェックをしてください。北海道知事の場合は、振興局名(略号)を記入してください。

削除のための確認のお願い

(発注機関名) _____ 御中

登録済みの実績データを削除したいので、以下の事項に関する確認をお願いします。

確認依頼日(西暦) 年 月 日
請負者名: _____

削除対象の工事実績(この用紙は削除する工事ごとで1枚必要となります。)

登録番号	
件名	

削除理由(該当する番号に○をつけてください)

1. unnecessary登録をしたため	2. 発注機関指示のため
------------------------	---------------

上記の工事実績をコリンズデータベースから削除してほしいことを確認しました。(発注機関記入欄)

確認年月日(西暦)	年 月 日	
発注機関名	担当部署名	
フリカナ		印
確認者氏名		
確認者E-Mail		

- 1 「削除処理依頼書」を記入します。
- 企業名(漢字)
 - 企業名(フリカナ)
 - 会社印※押印
 - 建設業許可の種類
 - 建設業許可番号
 - 郵便番号
 - 住所
 - 本・支店等名
 - 担当者名(漢字)
 - 担当者名(フリカナ)
 - メールアドレス
 - 電話番号
 - FAX番号
 - 発注機関名
 - 発注機関確認依頼日
 - 請負者名
 - 登録番号
 - 件名
 - 削除理由

- 2 以下を発注機関担当者へ記入・押印してもらいます。
- 確認年月日
 - 発注機関名
 - 担当部署名
 - 確認者氏名
 - 確認者氏名(フリカナ)
 - 確認者印 ※押印
 - 確認者メールアドレス

この時点では、まだ削除手続きは完了していません！
この後、発注機関に記入・押印をもらった「削除処理依頼書」をJACICへ送付する必要があります。次頁に進んでください。

「削除処理依頼書」を下記へ郵送してください。

<郵送先> 〒107-8416 東京都港区赤坂7-10-20 アカサカセブンスアヴェニュービル4階
一般財団法人日本建設情報総合センター コリンズ・テクリスセンター コリンズ削除担当 宛

※JACICに到着後、削除内容の確認をさせていただき、処理完了後、メールが到着します。

第5章

2 「登録内容確認書」(削除)をダウンロードします。

手順① 「【コリンズ・テクリス】削除手続き完了のお知らせ」メールが届きます。

削除処理依頼書をダウンロードします

登録内容確認書をダウンロードします

※このメールは、コリンズ・テクリスへ建設工事または建設コンサルタント業務等の実績登録や訂正、削除手続きが完了したことをお知らせするものです。
 ※このメールは、発注機関担当者のメールアドレスに自動的に送信しています。
 ※同一内容を登録企業の利用責任者のメールアドレスにも自動的に送信しています。
 ※問い合わせは、本文下部の連絡先までお願いします。
 ※本メールへの返信はしないでください。

株式会社コリンズテクリス建設
 総務部
 コリテク 太郎 様

建設工事または建設コンサルタント業務等の実績についてコリンズ・テクリスへの登録等の手続きが以下のとおり完了しましたのでお知らせします。

■手続き完了日
 2011年10月04日
 ■手続きをした企業
 株式会社コリンズテクリス建設
 ■件名
 赤坂地区舗装修繕工事
 ■手続きの種類
 削除手続き
 ■登録番号
 4004102737

財団法人日本建設情報総合センター (JACIC)
 コリンズ・テクリスセンター
 〒107-8416 東京都港区赤坂7-10-20
 ◎発注機関の方
 TEL 03-3505-0452 FAX 03-3505-0851
 ◎企業の方
 ■コリンズ(工事実績)
 TEL 03-3505-0463 FAX 03-3505-8985
 ■テクリス(業務実績)
 TEL 03-3505-0440 FAX 03-3505-2665
 問い合わせ入力フォーム <https://www.jacic.or.jp/s/inquiry/cote.html>

1

1 JACICにおいて「削除処理依頼書」を確認させていただき、削除の処理を行うと「【コリンズ・テクリス】削除手続き完了のお知らせ」メールが届きます。

 注意

「【コリンズ・テクリス】削除手続き完了のお知らせ」メールは、発注機関担当者および企業の利用責任者宛てに送信されます。必ず内容の確認をお願いします。

第5章

手順② 「ダウンロード可能ファイル一覧」をクリックします。



ポイント

コリンズ・テクリスのログイン方法は、以下を参照ください。 **参照** P.1-3(手順①)

1 「3. データダウンロード」の「ダウンロード可能ファイル一覧」をクリックします。

手順③ 「登録内容確認書」をダウンロードします。

	日時	ファイルの種類	処理区分
1	2011年09月12日 13:20:56	登録内容確認書	削除

1 処理区分が「削除」の[ダウンロード]ボタンをクリックします。

A 「作業選択画面」へ戻ります。

削除処理依頼書をダウンロードする

登録内容確認書をダウンロードする

第5章

削除処理依頼書をダウンロードする

手順④ 「登録内容確認書」を保存します。



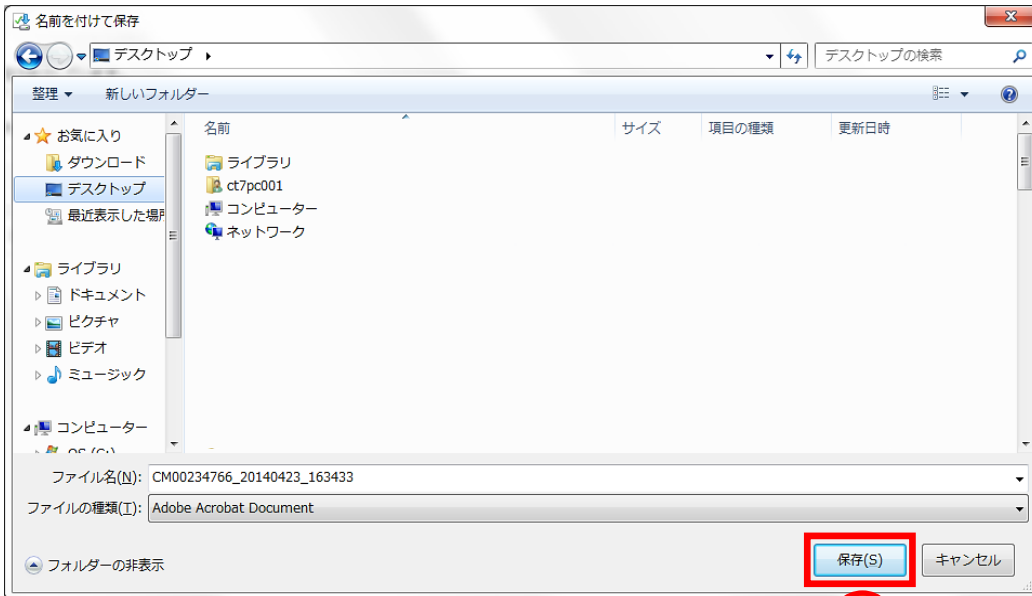
1 画面最下部に「表示されている[保存]ボタンの[▼]をクリックします。

2 「名前を付けて保存」ボタンをクリックします。

注意

30日を経過すると「ダウンロード可能ファイル一覧」よりファイルが自動消去されます。「登録内容確認書」ファイルは、ローカル等に保存することをお勧めします。

手順⑤ 保存場所を指定して名前を付けてファイルを保存します。



1 保存場所を指定して[保存]ボタンをクリックします。

ポイント

ファイルを保存する際、工事が識別しやすい「ファイル名」で保存をお勧めします。システム上のファイル名の命名規則は「ログイン名_年月日_時分秒」です。

登録内容確認書をダウンロードする

第5章

削除処理依頼書をダウンロードする

登録内容確認書をダウンロードする

手順⑦ ダウンロードが完了します。



1 [×]ボタンをクリックします。

A 保存した「登録のための確認のお願い」ファイルを開くことができます。[ファイルを開く]ボタンをクリックします。

1

A

第5章

削除処理依頼書をダウンロードする

登録内容確認書をダウンロードする

手順③ 保存した「登録内容確認書」を印刷します。

1

登録年月日 2010年04月30日
登録番号 4004102737
照会番号 S000662849

登録内容確認書 (工事实績)

株式会社コリンズテクリス建設
御中

以下の内容は財団法人日本建設情報総合センターに工事实績として登録されていることを確認しました。

処理区分 削除
履歴情報 竣工登録 2010年04月30日

登録内容

工事实績データ (契約データ)

登録番号	4004102737
変更事由発生年月日	
自らが請け負った一体的先行契約工事のコリンズ登録番号	
コリンズ登録義務の有無	有り
件名	赤坂地区舗装修繕工事
対象水系・路線名称	
請負金額	25,000,000 円
工期	西暦 2009年01月01日 ~ 西暦 2009年12月31日
発注機関情報	
発注機関名	東京都港区
郵便番号	111-1111
住所	東京都港区赤坂9-9-9
電話番号	03-1111-1111
FAX番号	03-1111-2222
実績内容確認年月日	西暦 2009年12月31日
実績内容確認担当者所属部署名	契約課
実績内容確認担当者氏名	発注 太郎
実績内容確認担当者氏名(カナ)	ハッチェウ タロウ
実績内容確認担当者メールアドレス	s-ishizawa@sup.jacic.or.jp
レス	
設計書コード	
契約形態	一般競争入札方式
受注形態	単独

1/6 20111004115546

1 保存した「登録内容確認書」(PDF形式)を印刷します。
※「登録内容確認書」は、複数枚になります。

印刷した「登録内容確認書」を発注機関担当者へ提出をします。提出をもって削除の作業がすべて完了となります。「登録内容確認書」は一部コピーを取り、貴社の控えとしてください。

注意

登録内容確認書のダウンロードは、JACICが確認した日(【コリンズ・テクリス】削除手続き完了のお知らせメールが届いた日)から30日以内に行ってください。30日を超えると「ダウンロード可能ファイル一覧」画面から登録内容確認書のファイルが自動消去されます。再取得はできませんのでご注意ください。

「業務実績データ」の削除手続きの説明はここまでです。
この後印刷した「登録内容確認書」を発注機関担当者へ提出して完了となります。